



ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว/๒

สำนักงาน ก.ค.ศ.

กระทรวงศึกษาธิการ ถนน ๑๐๓๐๐

๒๗ เมษายน ๒๕๕๗

เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย

เรียน ปลัดกระทรวง เลขาธิการ อธิการบดี ผู้อำนวยการ

สำนักสื่อสารองค์กร ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๒/๒ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๔๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้แจ้งหลักเกณฑ์ วิธีการสอบแข่งขัน และวิธีดำเนินการสอบแข่งขัน เกณฑ์การตัดสิน การเขียนบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ การนำรายชื่อ ผู้สอบแข่งขัน ได้ในบัญชีหนึ่ง ไปเขียนบัญชีเป็นผู้สอบแข่งขัน ได้ในบัญชีอื่น และการยกเลิกบัญชี ผู้สอบแข่งขัน ได้ให้หน่วยงานการศึกษาทราบและถือปฏิบัติ นั้น

บัดนี้ ก.ค.ศ. มีมติ กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคล เข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ใหม่ รายละเอียด ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย และให้ใช้หลักเกณฑ์ วิธีการสอบแข่งขันที่กำหนดใหม่ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ เป็นต้นไป ทั้งนี้ ให้ยกเลิกหลักเกณฑ์ วิธีการ ตามหนังสือที่อ้างถึง ส่วนผลการสอบแข่งขันของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ที่ดำเนินการอยู่ก่อนวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ ให้ใช้ได้ต่อไปจนครบอายุบัญชี ตามที่กำหนดในประกาศนี้

จึงเรียนมาโปรดทราบและถือปฏิบัติ

ขอแสดงความนับถือ

ปูตาน พญ./ภญ.

(นางรัตน์ ศรีเรชย์)

ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านพัฒนาระบบบริหารงานบุคคล
(ผู้ทรงคุณวุฒิเชี่ยวชาญ) รักษาราชการแทน

เลขาธิการ ก.ค.ศ.

การกิจกรรมภายในและระบบบริหารงานบุคคล

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๒๘๕๐

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๑๐๕๗

**หลักเกณฑ์ วิธีการสอนแบ่งขั้นเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ
เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย
(ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว.๒ ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๕๓)**

โดยที่มีมาตรา ๔๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ กำหนดให้ อ.ก.ค.ศ. เปดพื้นที่การศึกษา เป็นผู้ดำเนินการสอนแบ่งขั้นเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สำหรับหลักสูตร วิธีการสอนแบ่งขั้น และวิธีดำเนินการ ที่เกี่ยวกับการสอนแบ่งขั้น ตลอดจนเกณฑ์การตัดสิน การเขียนบัญชีผู้สอนแบ่งขั้น ได้ การนำรายชื่อ ผู้สอนแบ่งขั้น ได้ในบัญชีหนึ่งไปเขียนบัญชีเป็นผู้สอนแบ่งขั้น ได้ในบัญชีอื่น และการยกเลิกบัญชี ผู้สอนแบ่งขั้น ได้ ให้เป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ดังนี้ ๑. จึงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการสอนแบ่งขั้นเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ไว้ดังนี้

๑. ให้ผู้ดำเนินการสอนแบ่งขั้นดำเนินการให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยยึดถือระบบคุณธรรม ความเสมอภาค ความโปร่งใส และตรวจสอบได้

๒. ให้จัดสอนแบ่งขั้นปีละครึ่ง ในเดือนเมษายน ตามวัน เวลา ที่ ก.ค.ศ. กำหนด หากมีเหตุผล และความจำเป็น อาจเสนอ ก.ค.ศ. เพื่อพิจารณาจัดสอนแบ่งขั้น ได้เป็นการเพิ่มเติม

๓. ผู้ดำเนินการสอนแบ่งขั้นอาจอนหมายให้หน่วยงานการศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการ และเจ้าหน้าที่เพื่อดำเนินการสอนแบ่งขั้น ได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

๔. การดำเนินการสอนแบ่งขั้น ให้ประกาศรับสมัครสอนแบ่งขั้น ก่อนวันรับสมัคร ไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน โดยระบุจำนวนตำแหน่ง จำนวนครุภาระ ๕ ปี หรือปริญญาตรี ๕ ปี หรือปริญญาโท หรือปริญญาเอก พร้อมระบุอัตราเงินเดือน คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่ง แยกตามคุณวุฒิ กลุ่มวิชาหรือทาง หรือสาขาวิชาเอก ให้ชัดเจน รวมทั้งข้อความอื่น ที่ผู้สมัครสอนแบ่งขั้นควรทราบ และดำเนินการดังนี้

๔.๑ ปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย

๔.๒ ส่งประกาศทางไปรษณีย์คงทະเบียนหรือทางอินเตอร์เน็ต ไปยังสำนักงาน ก.ค.ศ. ส่วนราชการศั้นสังกัด และหน่วยงานที่เห็นสมควร

๔.๓ ประชาสัมพันธ์ทางอินเตอร์เน็ต และทางสื่อต่าง ๆ ตามความเหมาะสม

๕. การรับสมัครสอนแบ่งขั้น ให้กำหนดระยะเวลาการรับสมัคร ไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน ด้วยการ ยื่นสมัครด้วยตนเองหรือตามแบบหรือวิธีการสมัครที่ผู้ดำเนินการสอนแบ่งขั้นกำหนด โดยกำหนดให้ผู้สมัครจะต้องส่งใบสมัคร หลักฐานประกอบการสมัคร พร้อมด้วยหน้าผู้ตัวธรรมเนียมการสมัครสอน จำนวน ๒๐๐ บาท และให้สมัครในวัน เวลาที่ปิดรับสมัคร และกรณีกำหนดให้ยื่นสมัครทางไปรษณีย์ ให้ถือวันประทับตราลงทะเบียนของไปรษณีย์ด้านทางเป็นวันสมัคร

๖. ให้ผู้ดำเนินการสอนแบ่งขั้นกำหนดให้มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร คุณสมบัติ และคุณวุฒิ รวมทั้งดำเนินการอื่นตามความจำเป็น ซึ่งในแต่ละวันให้จัดทำสถิติผู้สอนครับตามคุณวุฒิ กลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก ประกาศไว้ในที่เปิดเผย และหรือทางอินเตอร์เน็ต

๗. ปริญญาบัตร ประกาศนียบัตร ในอนุญาตประกอบวิชาชีพครู ตามที่ระบุไว้ในประกาศ รับสมัครสอนแบ่งขั้น จะต้องได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจไม่หลังวันเปิดรับสมัครสอนแบ่งขั้นวันสุดท้าย

๘. ผู้สอนสอนแบ่งขั้นซึ่งเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นต้องมีหนังสืออนุญาต จากผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งให้สอนแบ่งขั้น และยินยอมให้เข้าห้องเรียนโดยไม่มีเงื่อนไข เมื่อสอนแบ่งขั้นได้

๙. ให้ผู้ดำเนินการสอนแบ่งขั้นประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอนแบ่งขั้น กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ ตลอดจนกำหนดระยะเวลาด้วยการปฏิบัติของผู้เข้าสอบ และระบุข้อ้อก ฯ เกี่ยวกับ การสอนแบ่งขั้นเท่าที่จำเป็น ณ สถานที่ทำการของผู้ดำเนินการสอนแบ่งขั้น ทางอินเตอร์เน็ต และทางสื่อต่างๆ ตามความเหมาะสม

๑๐. หลักสูตรการสอนแบ่งขั้นให้ใช้หลักสูตรตามที่กำหนดท้ายหลักเกณฑ์ วิธีการนี้

๑๑. เกณฑ์การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้สอนแบ่งขั้นได้ ผู้นั้นต้องได้คะแนนในแต่ละภาค ไม่น้อยกว่าร้อยละหกสิบ

๑๒. การดำเนินการสอนแบ่งขั้น หากปรากฏว่ามีการทุจริตหรือส่อไปในทางไม่สุจริตหรือดำเนินการ พิเศษลาก อันอาจทำให้เกิดความไม่เป็นธรรม ให้ผู้ดำเนินการสอนแบ่งขั้นพิจารณาแก้ไขหรือยกเลิก การสอนแบ่งขั้นในครั้งนั้นได้

๑๓. เมื่อการสอนแบ่งขั้นเสร็จสิ้นแล้วให้ประกาศเขียนบัญชีผู้สอนแบ่งขั้นได้ โดยให้เรียงลำดับที่ จากผู้สอนได้คะแนนรวมทุกภาคจากมากไปหาน้อย โดยแยกตามคุณวุฒิ กลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก กรณีที่มีผู้สอนได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้สอนได้คะแนนภาค ข มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากได้คะแนนภาค ข เท่ากัน ให้ผู้สอนได้คะแนนภาค ก มากกว่า เป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่ดีกว่า ถ้าได้คะแนนภาค ก เท่ากันอีก ให้ใช้วิธีจับสลากโดยคณะกรรมการสอนแบ่งขั้น

๑๔. การเรียกตัวผู้สอนแบ่งขั้น ได้มารายงานตัว เพื่อบรรจุและแต่งตั้งครั้งแรกให้ใช้ประกาศเขียนบัญชีผู้สอนแบ่งขั้น ได้เป็นการเรียกตัวผู้มีสิทธิ์ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง

การเรียกตัวในครั้งต่อ ฯ ไป ให้ผู้ดำเนินการสอนแบ่งขั้นทามงสือเรียกตัวผู้สอนแบ่งขั้นได้ โดยตรงเป็นรายบุคคล ก่อนวันรายงานตัวไม่น้อยกว่าสิบวัน นับแต่วันประทับตราลงทะเบียนของไปรษณีย์ ต้นทาง ตามที่อยู่ที่ปรากฏในเอกสารการสมัคร โดยให้แจ้งรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑๔.๑ วัน เวลา และสถานที่รายงานตัว

๑๔.๒ เอกสารและหลักฐานที่ใช้ประกอบการรายงานตัว

๑๔.๓ ลำดับที่ผู้สอนแบ่งขั้น ได้ที่มีสิทธิ์ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง

๑๔.๔ รายชื่อและที่ตั้งสถานศึกษาหรือหน่วยงานการศึกษาที่จะบรรจุและแต่งตั้ง

๑๕.๕ วันที่จะบรรจุและแต่งตั้ง

๑๕.๖ อื่น ๆ ตามที่เห็นสมควร

๑๕. ผู้สอบแข่งขันได้จะถูกยกเลิกการเขียนบัญชี เมื่อผู้นั้นมีกรณีได้รับโทษนั่ง ดังต่อไปนี้

๑๕.๑ ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งไปแล้ว

๑๕.๒ ขอสละสิทธิ์การบรรจุและแต่งตั้ง

๑๕.๓ ไม่มารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุและแต่งตั้ง ตามกำหนด

๑๕.๔ ไม่อาจรับการบรรจุและแต่งตั้ง ตามวันที่กำหนดได้

๑๖. ผู้สอบแข่งขันได้ผู้ใดถูกยกเลิกการเขียนบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ตามข้อ ๑๕.๓ ไปแล้ว ถ้าบัญชีนั้นยังไม่ยกเลิกและมีเหตุผลอันสมควร ผู้ค่าเนินการสอบแข่งขันอาจอนุญาตให้เขียนบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ตามเดิมอีกได้

๑๗. บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ให้ใช้ได้ไม่เกินสองปี นับแต่วันประกาศเขียนบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ เว้นแต่มีการประกาศเขียนบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ในกฎหมาย กลุ่มวิชาหรือทาง หรือสาขาวิชาเอกเดียวกัน ครั้งใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

๑๘. การนำรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ในบัญชีหนึ่งไปเขียนบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในบัญชีอื่น ให้ค่าเนินการดังนี้

๑๘.๑ ให้ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา หรือหน่วยงานอื่นที่ประสงค์จะนำบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ในบัญชีอื่นมาประกาศเขียนบัญชีของตนเอง ประธานเจ้าของบัญชี เพื่อให้ได้รายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ ตามกฎหมาย กลุ่มวิชาหรือทาง หรือสาขาวิชาเอก ที่ต้องการเท่ากับจำนวนตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง

๑๘.๒ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาเจ้าของบัญชีมีหนังสือสอบถามความสมัครใจ ผู้สอบแข่งขันได้เป็นรายบุคคล แล้วนำรายชื่อผู้สมัครใจมาเรียงลำดับที่ของบัญชีเดิม แล้วส่งรายชื่อดังกล่าว ให้ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา หรือหน่วยงานอื่นที่ขอให้เขียนบัญชีประกาศเขียนบัญชีผู้สอบแข่งขันได้เรียงลำดับใหม่ ตามบัญชีเดิม

๑๘.๓ ผู้สอบแข่งขันได้ที่ได้รับการประกาศเขียนบัญชีใหม่แล้ว ให้ยกเลิกการเขียนบัญชีเดิม

๑๙. ให้ส่วนราชการกำหนดนโยบายหรือแนวทางในการบริหารจัดการในการดำเนินการสอบแข่งขันให้มีมาตรฐาน ประสิทธิภาพ และคุ้มค่า

๒๐. หากผู้ค่าเนินการสอบแข่งขันดำเนินการต่างไปจากหลักเกณฑ์ วิธีการนี้ ให้เสนอ อ.ก.ค.ศ. พิจารณา

ทั้งนี้ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ให้หมายถึง อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง หรือหน่วยงานการศึกษา ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ค่าเนินการสอบแข่งขันด้วย

หลักสูตรการสอนแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ

เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตำแหน่งครูผู้ช่วย

(ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศษ ๐๒๐๖.๖/วท ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๕๓)

ภาค ก ความรอบรู้ ความสามารถทั่วไป และความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความประพฤติ และการปฏิบัติของวิชาชีพครู (คะแนนเต็ม ๑๕๐ คะแนน)

ให้ทดสอบความรอบรู้ ความสามารถทั่วไป และความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความประพฤติ และการปฏิบัติของวิชาชีพครู ด้วยวิธีสอบข้อเขียน โดยคำนึงถึงระดับความรู้ ความสามารถที่ต้องการของตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานตำแหน่ง

๑. ความรอบรู้ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) ให้ทดสอบในเรื่องต่อไปนี้

- ๑.๑ สังคม เศรษฐกิจ การเมือง และเหตุการณ์ปัจจุบัน
- ๑.๒ นโยบายของรัฐบาลที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา
- ๑.๓ วัฒนธรรมไทย และชนบที่เป็นประเพณีท่องถิ่น
- ๑.๔ กฎหมาย (พระราชบัญญัติ) ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ
 - ๑.๔.๑ กฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ
 - ๑.๔.๒ กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ
 - ๑.๔.๓ กฎหมายว่าด้วยสภากฎและบุคลากรทางการศึกษา
 - ๑.๔.๔ กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
 - ๑.๔.๕ กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองเด็ก
 - ๑.๔.๖ กฎหมายว่าด้วยการจัดการศึกษาเพื่อคนพิการ
 - ๑.๔.๗ กฎหมายการบริหารและการจัดการศึกษาของส่วนราชการ

๒. ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) ให้ทดสอบในเรื่องต่อไปนี้

- ๒.๑ ความสามารถด้านตัวเลข ให้ทดสอบโดยการวัดความสามารถในการคิดเลข สรุปเหตุผล เกี่ยวกับตัวเลขและข้อมูลต่าง ๆ

๒.๒ ความสามารถด้านภาษาไทย ให้ทดสอบความเข้าใจภาษา การอ่านจับใจความ การสรุปความ การตีความ การขยายความ การเรียงข้อความ การสะกดคำ การแต่งประโยค และคำศัพท์

๒.๓ ความสามารถด้านเหตุผล ให้ทดสอบโดยการวัดความสามารถในการคิดสรุปเหตุผล และอุปนัยอุปนัย

๓. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความประพฤติและการปฏิบัติของวิชาชีพครู (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) ให้ทดสอบในเรื่องต่อไปนี้

- ๓.๑ วินัยและการรักษาวินัย
- ๓.๒ คุณธรรม จริยธรรม และค่านิยม
- ๓.๓ มาตรฐานวิชาชีพ
- ๓.๔ จรรยาบรรณวิชาชีพ
- ๓.๕ สมรรถนะวิชาชีพ

ภาค ฯ ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๐๕๐ คะแนน)

๑. ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับวิชาการศึกษา (คะแนนเต็ม ๗๕ คะแนน) ให้ทดสอบโดยวิธีการสอบข้อเขียนในเรื่องต่อไปนี้

- ๑.๑ หลักสูตรและการพัฒนาหลักสูตร
- ๑.๒ การจัดการเรียนรู้
- ๑.๓ จิตวิทยาการศึกษาและการแนะแนว
- ๑.๔ การพัฒนาผู้เรียน
- ๑.๕ การบริหารจัดการชั้นเรียน
- ๑.๖ การวิจัยทางการศึกษา
- ๑.๗ สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
- ๑.๘ การวัดและประเมินผลการศึกษา

๒. ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับวิชาเอก (คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน) ให้ทดสอบโดยวิธีการสอบข้อเขียน และหรือภาคปฏิบัติเกี่ยวกับความรู้ในเนื้อหากรุ่นวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก

ภาค ค ความเหมาะสมกับวิชาชีพ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) ให้ประเมินโดยวิธีการสัมภาษณ์ สังเกต ตรวจสอบเอกสาร หรือวิธีอื่นที่เหมาะสม โดยประเมินจาก

๑. ประวัติส่วนตัวและการศึกษา
๒. การประกอบคุณความดี
๓. บุคลิกภาพ ท่วงทีวิชา
๔. การมีปฎิภาณไหวพริบ
๕. เจตคติและอุคณการณ์